

Số: 178/KH-PVC

Quận 12, ngày 07 tháng 6 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp 1**  
**Năm học 2022-2023**

Căn cứ Quyết định số 2430/QĐ-UBND ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 26 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân phường An Phú Đông về Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023.

Trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu xây dựng Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp 1 năm học 2022-2023 như sau:

**I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH**

1. Đảm bảo đủ chỗ học cho trẻ 6 tuổi (sinh năm 2016) theo danh sách đã được Ủy ban nhân dân Quận 12 cập nhật và cấp mã số trên phần mềm phân tuyến vào Trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu năm học 2022-2023.

Không nhận học sinh học sớm tuổi. Không nhận học sinh trái tuyến ngoài quận nếu chưa nhận đủ số lượng học sinh đúng tuyến theo chỉ tiêu phân bổ của Ủy ban nhân dân quận. Trường hợp nhận học sinh trái tuyến do Hội đồng tuyển sinh quận xét duyệt.

2. Phân đầu, duy trì tỷ lệ học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

3. Thực hiện đúng Điều lệ Trường Tiểu học, quy chế tuyển sinh bậc tiểu học, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

4. Thực hiện Kế hoạch số 337/KH-GDDT ngày 20 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận về thực hiện Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025. Tổ chức làm quen tiếng Anh cho học sinh lớp 1 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và lộ trình riêng của Thành phố.

5. Đảm bảo thực hiện đúng các quy định, hướng dẫn an toàn phòng, chống dịch bệnh của các cấp khi tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh.

6. Tạo điều kiện thuận lợi khi nhận hồ sơ nhập học, xây dựng phương án tuyển sinh trực tuyến. Nhà trường không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

## II. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

### 1. Chỉ tiêu huy động trẻ ra lớp 1

- Số lớp: 06 lớp
- Số học sinh: 269 em

### 2. Điều kiện tiếp nhận học sinh lớp 1

- Độ tuổi (6 tuổi): Trẻ sinh năm 2016.
- Địa bàn tuyển sinh: Khu phố 1, Khu phố 2, Khu phố 3 (tổ dân phố 55 và tổ dân phố 55A) và Khu phố 4 (từ tổ dân phố 11 đến tổ dân phố 13), Phường An Phú Đông, Quận 12.
- Trường thu nhận học sinh có hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú từ thời điểm ngày 31 tháng 8 năm 2021 trở về trước theo danh sách phân tuyến và tổ chức tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

*Trường hợp người dân có thay đổi hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú từ ngày 01/7/2021, Hội đồng tuyển sinh nhà trường sẽ căn cứ quy định của Ngành Công an để xác định diện thường trú, tạm trú từ ngày 31/8/2021 trở về trước để tiếp nhận học sinh.*

- Thành phần hồ sơ nhập học gồm:
  - + Bản sao giấy khai sinh;
  - + Bản sao y chứng thực sổ hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú hoặc giấy xác nhận thông tin về cư trú, theo danh sách đã rà soát cập nhật trên phần mềm tuyển sinh;
  - + Thư báo gọi trẻ ra lớp của Ủy ban nhân dân phường;
  - + Đơn xin nhập học (theo mẫu của nhà trường).

*Lưu ý: Cha mẹ hoặc người giám hộ trực tiếp nộp hồ sơ phải trình Chứng minh nhân dân hay Căn cước Công dân (bản chính và nộp 01 bản photo).*

### 3. Thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 01 tháng 7 năm 2022 đến ngày 05 tháng 7 năm 2022: Phụ huynh đăng nhập phần mềm tuyển sinh (tại trang web: <https://hcm.tsdc.edu.vn>), điền thông tin, xác nhận nộp hồ sơ và in, ký tên vào đơn xin nhập học.
- Từ ngày 06 tháng 7 năm 2022 đến ngày 28 tháng 7 năm 2022: Phụ huynh nộp hồ sơ cho Hội đồng tuyển sinh tại trường.
- Ngày 29 tháng 7 năm 2022: Hội đồng tuyển sinh xét duyệt hồ sơ tuyển sinh.
- Ngày 01 tháng 8 năm 2022: Công bố danh sách tuyển sinh.

Thông kê, báo cáo số liệu học sinh đăng ký nhập học, chưa nhập học và cung cấp danh sách cụ thể cho chuyên trách phổ cập để tiếp tục gửi thư báo lần 2, đồng thời báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12.

### III. TUYỂN SINH VÀO LỚP 2, 3, 4, 5

#### 1. Đối tượng học sinh chuyển đến

Học sinh đã hoàn thành Chương trình lớp học (lớp 1, 2, 3, 4) năm học 2021-2022.

#### 2. Điều kiện nhận học sinh chuyển đến

- Học sinh trong độ tuổi đi học tiểu học.
- Địa bàn cư trú: Có hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú tại Khu phố 1, Khu phố 2, Khu phố 3 (tổ dân phố 55 và tổ dân phố 55A) và Khu phố 4 (từ tổ dân phố 11 đến tổ dân phố 13), Phường An Phú Đông, Quận 12.
- Hồ sơ xem xét duyệt gồm có:
  - + Sổ liên lạc, giấy xác nhận đã hoàn thành Chương trình lớp học năm học 2021-2022 hoặc Học bạ (bản photo);
  - + Bản sao giấy khai sinh;
  - + Bản sao y chứng thực sổ hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú hoặc giấy xác nhận thông tin về cư trú;
  - + Đơn xin chuyển trường (theo mẫu của nhà trường).

*Lưu ý: Cha mẹ hoặc người giám hộ trực tiếp nộp hồ sơ phải trình Chứng minh nhân dân hay Căn cước Công dân (bản chính và nộp 01 bản photo).*

#### 3. Thời gian tiếp nhận

- Từ ngày 18 tháng 7 năm 2022 đến ngày 12 tháng 8 năm 2022: Phụ huynh nộp hồ sơ xét duyệt tại trường.
- Ngày 15 tháng 8 năm 2022: Công bố danh sách lớp.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển sinh

- |                                              |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| 1- Ông Võ Thành Danh, Hiệu trưởng            | - Chủ tịch hội đồng     |
| 2- Bà Nguyễn Thị Kiều Duyên, Phó Hiệu trưởng | - Phó Chủ tịch hội đồng |
| 3- Bà Mai Thị Xuân, Phó Hiệu trưởng          | - Phó Chủ tịch hội đồng |
| 4- Bà Nguyễn Thị Thắm, Giáo viên             | - Thư ký                |
| 5- Bà Trịnh Thị Nga, Giáo viên               | - Ủy viên               |
| 6- Bà Lê Thanh Nhàn, Giáo viên               | - Ủy viên               |
| 7- Bà Hoàng Thị Thu, Giáo viên               | - Ủy viên               |
| 8- Bà Trần Thị Thanh Tuyền, Phổ cập          | - Ủy viên               |
| 9- Bà Nguyễn Thị Đẹp, Nhân viên Văn thư      | - Ủy viên               |

#### 2. Phân công

##### 2.1. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Lập danh sách tham mưu Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức tuyên truyền cho phụ huynh về Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1.

- Thường xuyên theo dõi, giám sát nắm tình hình tuyển sinh tại trường. Những trường hợp khó khăn, vướng mắc trong công tác tuyển sinh, chỉ đạo ghi nhận thông tin đầy đủ, giải thích rõ ràng cho phụ huynh và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn giải quyết.

- Công bố danh sách học sinh đăng ký nhập học lớp 1, học sinh chuyển đến.

### 2.2. Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Tổ chức phân công, bố trí người trực đón tiếp, tư vấn hướng dẫn phụ huynh trong công tác tuyển sinh đảm bảo khoa học, lịch sự và không gây phiền hà cho phụ huynh học sinh

- Quản lý phần mềm tuyển sinh trực tuyến. Phải nhận đúng học sinh theo danh sách đã được cập nhật và cấp mã số trên phần mềm.

- Chỉ đạo thư ký hoàn tất hồ sơ tuyển sinh lớp 1.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh đúng quy định.

### 2.3. Ủy viên là giáo viên

- Thực hiện tuyển sinh đúng quy định.

- Hướng dẫn, hỗ trợ công nghệ thông tin thực hiện đăng ký nhập học trực tuyến trên phần mềm đối với phụ huynh gặp khó khăn.

- Tổ chức xét duyệt hồ sơ và công bố danh sách học sinh đúng thời gian.

+ Lưu ý:

- Tổ chức tiếp đón, tư vấn, hướng dẫn phụ huynh trong công tác tuyển sinh khoa học, lịch sự, không gây phiền hà.

- Phải nhận học sinh theo danh sách đã được cập nhật và cấp mã số trên phần mềm.

- Không nhận học sinh học sớm tuổi. Không nhận học sinh trái tuyến ngoài quận, không nhận học sinh tạm trú mà có hộ khẩu thường trú tại phường khác, khu phố khác đã được phân tuyến theo kế hoạch của quận.

- Thu nhận bản sao hộ khẩu, sổ tạm trú có chứng thực hoặc bản phô tô xuất trình bản chính để đối chiếu (theo công văn số 541/GDDT-PT ngày 20 tháng 7 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12).

### 2.4. Ủy viên là nhân viên

- + Lập danh sách học sinh.

- + Báo cáo tiến độ tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp 1 năm học 2022-2023 của Trường Tiểu học Phạm Văn Chiêu, đề nghị Hội đồng tuyển sinh của trường nghiêm túc thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- P.GD&ĐT Quận 12 (Để báo cáo);
- UBND phường An Phú Đông (Để phối hợp);
- Hội đồng tuyển sinh (Để thực hiện);
- Website trường, bảng thông báo;
- Lưu: VT.

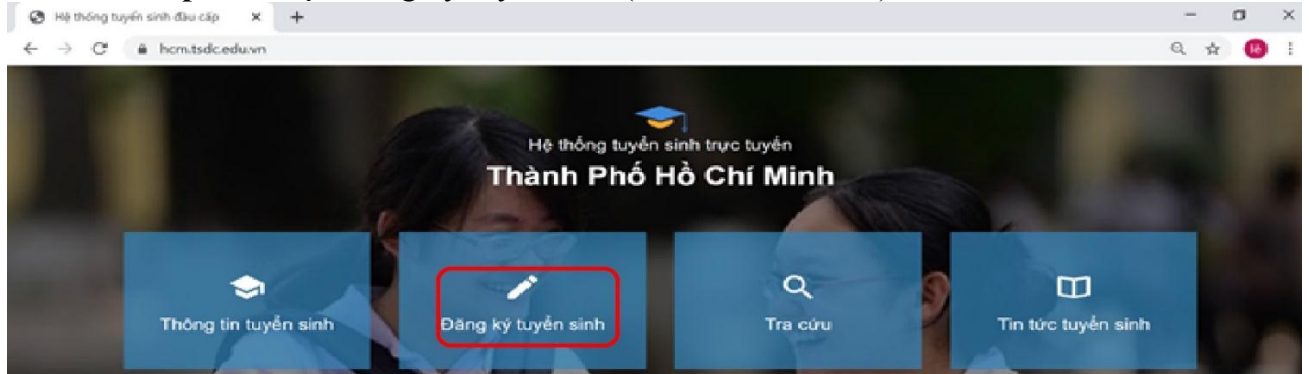
**HIỆU TRƯỞNG**

**Võ Thành Danh**

## HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH TRỰC TUYẾN

**Bước 1:** Phụ huynh truy cập vào trang tuyển sinh trên trình duyệt web: [hcm.tsd.edu.vn](http://hcm.tsd.edu.vn)

Sau đó, nhấp vào mục Đăng ký tuyển sinh (được khoanh tròn)



**Bước 2:** Tra cứu hồ sơ

- Chọn cấp học: **Cấp 1**
- Chọn đợt tuyển sinh: **Tuyển sinh vào lớp 1 NH 2022-2023 Quận 12**
- Nhập **mã học sinh** và **mã bí mật** được cấp trong giấy thông báo nhập học
- Nhấp vào: **Tra cứu**

**TRA CỨU HỒ SƠ**

**Cấp học (\*)**

**Đợt tuyển sinh (\*)**

**Mã học sinh (\*)**

**Mã bảo mật (\*)**

**Tra cứu**

Học sinh chưa có mã học sinh thì đăng ký [tại đây](#)

**Bước 3:** Đăng ký tuyển sinh

- Kiểm tra thông tin học sinh
- Nhập mã captcha
- ⇒ Nhấp vào đăng ký, chờ kết quả phê duyệt

**Bước 4:** Tra cứu kết quả được phê duyệt:

- Vào Đăng ký tuyển sinh => Tra cứu hồ sơ (thực hiện giống **Bước 2**)
- Kết quả thành công => xem **Trạng thái: Đã duyệt**

Trong quá trình thực hiện, gặp khó khăn liên hệ với:

Đầu mối hỗ trợ Viettel: **Đỗ Văn Kha** - Số điện thoại: **0989.770.007**